

Statutenrevision Teil 1: Beschlussfassung generelle Statutenänderung

Seite 1/2:	Antrag mit Ausgangslage und Begründung
online:	revidierte Statuten, revidierte Statuten mit ersichtlichen Änderungen und Begründung, Änderungsanträge - www.gesewo.ch/gv

Antrag des Vorstands an die Generalversammlung vom 06.06.2026:

Die Generalversammlung genehmigt die [revidierten Statuten gemäss Beilage](#).

Ausgangslage

Die Statuten bilden das Fundament unserer Genossenschaft. Die letzte umfassende Überarbeitung erfolgte 2019. Seither ist einiges geschehen: Gesetzesänderungen, die Pandemie mit Erkenntnissen für unser Versammlungswesen, praktische Herausforderungen im Genossenschaftsalltag, neue beziehungsweise angepasste Reglemente, darunter das Selbstverwaltungsreglement.

Dies hat den Vorstand und die Geschäftsstelle dazu veranlasst, eine Totalrevision der Statuten vorzunehmen, über die wir nun abstimmen. Ziel ist es, die Statuten rechtlich zu aktualisieren, systematisch zu klären und inhaltlich so zu präzisieren, dass sie ihre Funktion als «Verfassung» der Genossenschaft klar und verlässlich wahrnehmen.

Vorgehen

Die Statutenrevision wurde in einem breit abgestützten Prozess erarbeitet. Genossenschaftler:innen hatten frühzeitig Gelegenheit, den Entwurf zu prüfen und Rückmeldungen einzubringen. Ebenso haben sich der Häuserrat und die Geschäftsprüfungskommission intensiv mit dem Text auseinandergesetzt. Sämtliche Eingaben wurden sorgfältig geprüft und – soweit sachlich angezeigt und rechtlich umsetzbar – in die Statuten integriert.

Die revidierten Statuten wurden zudem den zuständigen Behörden (Handelsregisteramt, Bundesamt für Wohnungswesen und Notariat) zur Vorprüfung unterbreitet und entsprechend bereinigt. Die vorliegende Fassung entspricht den rechtlichen Anforderungen und bildet die Grundlage für die Beschlussfassung unter notarieller Aufsicht.

Im Zusammenhang mit der Statutenrevision gelangen an der Generalversammlung zudem das Reglement der Solidaritätskommission, das Darlehens- sowie das Selbstverwaltungsreglement zur Abstimmung.

Die wichtigsten Änderungen

Die Revision umfasst überwiegend formale, sprachliche und systematische Präzisierungen sowie die Abstimmung mit bestehenden Reglementen. In einzelnen Bereichen wurden inhaltliche Anpassungen vorgenommen, namentlich zur Selbstverwaltung und Zuständigkeitsklärung, zur Vermietung und Untervermietung, zu Rechten und Pflichten der Mitglieder, zum Ausschlussverfahren, zur Mitgliedschaft bei Auszug sowie zu Organisation, Kompetenzen und Amtsdauer der Organe.

Eine detaillierte Übersicht sämtlicher Änderungen sowie deren Begründung ist dem Dokument «[Statuten mit Änderungen und Begründung](#)» zu entnehmen. Im Dokument «[Statuten mit allen Änderungen](#)» sind sämtliche Änderungen ersichtlich.

Begründung

Mit der Totalrevision werden die Statuten rechtlich aktualisiert und an die seit 2019 veränderten gesetzlichen Rahmenbedingungen angepasst. Gleichzeitig werden sie systematisch geschärft und verständlicher gefasst. Zuständigkeiten, Kompetenzen und Verfahren sind klarer geregelt, was die Rechtssicherheit für Organe, Hausvereine und Mitglieder erhöht.

Die Überarbeitung stärkt die Leitfunktion der Statuten gegenüber Reglementen und Verträgen und sorgt dafür, dass zentrale Grundsätze – insbesondere zur Selbstverwaltung, zur Mitwirkung und zum solidarischen Zusammenleben – klar verankert bleiben. Erfahrungen aus der Praxis wurden aufgenommen und dort präzisiert, wo bisher Interpretationsspielraum bestand oder Unsicherheiten aufgetreten sind.

Die Revision ist das Ergebnis eines partizipativen Prozesses innerhalb der Genossenschaft und einer sorgfältigen rechtlichen Prüfung mehrerer externer Personen. Sie schafft eine zeitgemässe, konsistente und tragfähige Grundlage für die Weiterentwicklung der Gesewo in den kommenden Jahren.

Der Vorstand empfiehlt der Generalversammlung einstimmig die Annahme der revidierten Statuten.

Vorgehen an der Generalversammlung

Da sich bei der Konsultativabstimmung an der GV 2025 sowie im Rahmen der Mitwirkung zu einzelnen Artikeln unterschiedliche Auffassungen gezeigt haben, wird zunächst über die vorliegenden [revidierten Statuten](#) abgestimmt.

Anschliessend werden die Änderungsanträge behandelt. Diese betreffen sowohl Anpassungen an bestehenden Artikeln als auch einzelne neue Bestimmungen, die in den revidierten Statuten noch nicht enthalten sind. Die zu behandelnden Änderungsanträge sind im separaten Dokument «[GV-Anträge teilweise Statutenänderung](#)» aufgeführt.

Die angenommenen Änderungsanträge werden in die zuvor beschlossenen revidierten Statuten integriert und bilden die endgültige Fassung der Statuten.

Aufgrund des neuen formellen Verfahrens bei Statutenänderungen können an der Generalversammlung selbst grundsätzlich keine weiteren neuen Anträge zu den Statuten eingebracht werden. Massgeblich sind die im Vorfeld traktandierten und den Genossenschafter:innen bereitgestellten Unterlagen.

Für die Statutenrevision sowie für alle Änderungsanträge ist die Zustimmung von mindestens zwei Dritteln der abgegebenen Stimmen erforderlich.

Gesewo Vorstand
Winterthur, 13. April 2026

Statuten

Inhaltsverzeichnis

1.	Name, Sitz, Zweck und Mittel	3
1.1.	Name, Sitz.....	3
1.2.	Zweck.....	3
1.3.	Mittel.....	3
2.	Allgemeine Grundsätze.....	3
2.1.	Neue Projekte.....	3
2.2.	Verkaufsverbot.....	3
2.3.	Selbstverwaltung.....	4
2.4.	Mietzins.....	4
2.5.	Grundsätze der Vermietung.....	4
3.	Mitgliedschaft.....	5
3.1.	Mitglieder.....	5
3.2.	Pflichten der Mitglieder	5
3.3.	Ende der Mitgliedschaft	6
3.4.	Austritt.....	6
3.5.	Ausschluss	6
3.6.	Auflösung des Zusammenlebens von Ehepaaren und Paaren in eingetragener Partnerschaft.....	7
4.	Finanzielle Bestimmungen.....	7
4.1.	Mittelbeschaffung.....	7
4.2.	Genossenschaftsanteile.....	8
4.3.	Pflichtdarlehen	8
4.4.	Freie Darlehen.....	8
4.5.	Fonds.....	8
4.6.	Verpfändung, Übertragung und Abtretung.....	8
4.7.	Rückzahlungen.....	8
4.8.	Verrechnung von Forderungen.....	9
4.9.	Haftung der Mitglieder	9
4.10.	Entschädigung der Organe und Gremien.....	9

4.11.	Jahresrechnung und Geschäftsjahr.....	9
4.12.	Rücklagen und Wertberichtigungen.....	9
5.	Organisation.....	10
5.1.	Organe und Gremien	10
5.2.	Generalversammlung.....	10
5.3.	Ausserordentliche Generalversammlung.....	12
5.4.	Vorstand	12
5.5.	Revisionsstelle	14
5.6.	Geschäftsprüfungskommission.....	14
5.7.	Schlichtungsstelle	14
5.8.	Solidaritätskommission	15
5.9.	Häuserrat	15
6.	Der Hausverein	15
6.1.	Mitgliedschaft.....	15
6.2.	Organisation.....	15
6.3.	Haftung.....	15
6.4.	Rechte und Pflichten.....	15
6.5.	Vermietung.....	16
7.	Schlussbestimmungen	16
7.1.	Auflösung durch Liquidation	16
7.2.	Auflösung durch Fusion	16
7.3.	Mitteilungen, Publikationen.....	16
8.	Genehmigung durch das Bundesamt für Wohnungswesen (BWO)	17

1. Name, Sitz, Zweck und Mittel

1.1. Name, Sitz

Unter dem Namen Gesewo, Genossenschaft für selbstverwaltetes Wohnen, besteht eine gemeinnützige Genossenschaft im Sinne von Art. 828ff. OR mit Sitz in Winterthur.

1.2. Zweck

- ¹ Die Genossenschaft verfolgt den Zweck, ihren Mitgliedern gemeinschaftliches, selbstbestimmtes und nachhaltiges Wohnen und Arbeiten zu ermöglichen.
- ² Die Tätigkeit der Genossenschaft ist gemeinnützig und nicht gewinnorientiert.
- ³ Die Genossenschaft strebt an:
 - a) lebendige und solidarische Hausvereine,
 - b) hohe Eigenverantwortung und Selbstbestimmung der Hausvereine,
 - c) einen tiefen Energieverbrauch,
 - d) eine geringe Umweltbelastung beim Bau und Betrieb,
 - e) ein gesundes Wohnklima,
 - f) den dauernden Spekulationsentzug ihrer Liegenschaften,
 - g) günstige Mieten,
 - h) langjährige Wohndauer in der Liegenschaft,
 - i) eine hohe Nutzungsdichte,
 - j) ein gutes Zusammenleben im Quartier.

1.3. Mittel

Sie ist bestrebt, diese Zwecke unter anderem zu erreichen durch:

- a) Erwerb von Bauland und Baurechten,
- b) Bau und Erwerb von Mehrfamilienhäusern und Errichtung von Ersatzneubauten,
- c) Beanspruchung von Förderinstrumenten nach dem eidgenössischen Wohnraumförderungsgesetz bzw. entsprechenden kantonalen und kommunalen Gesetzen,
- d) die Verwaltung der Mietobjekte auf Basis der Kostenmiete,
- e) sorgfältigen und laufenden Unterhalt und periodische Erneuerung der bestehenden Bauten,
- f) aktive Zusammenarbeit mit den Hausvereinen,
- g) ideelle und materielle Unterstützung von Bestrebungen, die den Zielen der Genossenschaft entsprechen,
- h) Beteiligungen an Unternehmen und Organisationen mit gleichen oder ähnlichen Zielsetzungen.

2. Allgemeine Grundsätze

2.1. Neue Projekte

- ¹ Die Genossenschaft realisiert neue Projekte oder Hauskäufe in der Regel nur, wenn die zukünftigen Mieter:innen sich in einer Körperschaft konstituieren und persönlich bereit sind, wesentliche Verantwortung, finanzielles Engagement und Arbeit zu übernehmen. Einzelheiten regelt die Generalversammlung in einem Reglement.
- ² Die Genossenschaft ermöglicht neuartige oder unkonventionelle gemeinschaftliche Wohnformen. Wo erwünscht, fördert sie die Selbstversorgung mit Energie, Nahrungsmitteln und Tierhaltung.

2.2. Verkaufsverbot

- 1 Der Verkauf von Liegenschaften ist nur ausnahmsweise zulässig.
- 2 Bei staatlich geförderten Wohnungen sorgt der Vorstand der Genossenschaft (nachfolgend «Vorstand» genannt) dafür, dass Erwerber:innen über allfällige Auflagen aufgrund der Wohnbauförderung informiert werden und sich zu deren Einhaltung verpflichten.

2.3. Selbstverwaltung

- 1 Die Mieter:innen von Wohnungen und Gewerberäumen in Liegenschaften der Genossenschaft regeln das Zusammenleben und die Verwaltung ihrer Liegenschaft weitgehend selbst und organisieren sich zu diesem Zweck in Hausvereinen.
- 2 Die Genossenschaft überträgt den Hausvereinen Teile der Verwaltung ihrer Liegenschaften mit Selbstverwaltungsverträgen. Grundlage bildet ein von der Generalversammlung erlassenes Reglement. Dieses regelt unter anderem die Mindestanforderungen an die Selbstverwaltung, die Rechte und Pflichten der Hausvereine, die von ihnen zu erbringenden Leistungen, die Aufgaben, die zwingend bei der Genossenschaft bleiben sowie die grundlegenden Regeln des Zusammenlebens in den Hausvereinen. Die Genossenschaft kann Selbstverwaltungsverträge aus wichtigen Gründen sistieren oder vorzeitig kündigen.
- 3 Der Hausverein ist verpflichtet, alle ihm durch den Selbstverwaltungsvertrag übertragenen Angelegenheiten, in der für die Gemeinschaft bestmöglichen Weise und unter Wahrung der Interessen der Genossenschaft, zu regeln.
- 4 Liegt kein gültiger Selbstverwaltungsvertrag vor, obliegt die Verwaltung der Geschäftsstelle der Genossenschaft.

2.4. Mietzins

- 1 Die Genossenschaft legt die Nettomietzinsen ihrer Liegenschaften nach dem Grundsatz der Kostenmiete fest. Diese decken die Aufwendungen insbesondere für:
 - a) Zinsen von Fremd- und Eigenkapital,
 - b) Baurechtszinsen,
 - c) Unterhalt und Erneuerung von Gebäuden und Umgebung,
 - d) Abschreibungen,
 - e) Abgaben, Versicherungen und Steuern,
 - f) Verwaltung und Genossenschaftsführung,
 - g) Rückstellungen und Einlagen in die vom Gesetz, von der Generalversammlung oder von den Subventionsbehörden vorgeschriebenen Fonds,
 - h) Beiträge an den Hausverein.
- 2 Mit dem Nettomietzins erhebt die Genossenschaft Akonti und/oder Pauschalen für die Nebenkosten und genossenschaftlichen Beiträge. Genossenschaftliche Beiträge umfassen insbesondere die Kosten für die Gemeinschaftsräume und die Leerstandskosten bis maximal 2% des Jahresnettomietzinses. Es können Beiträge (Pauschalen) zugunsten genossenschaftseigener Fonds (z.B. Solidaritätsfonds, Innovationsfonds) erhoben werden.

2.5. Grundsätze der Vermietung

- 1 Die Miete von Mietobjekten der Genossenschaft setzt grundsätzlich den Beitritt zur Genossenschaft voraus. Alle den Mietvertrag unterzeichnenden Personen (Mieter:innen) sind verpflichtet, Mitglieder der Genossenschaft zu werden. Ehepartner:innen und Partner:innen eingetragener

Partnerschaften wird nur dann ein Mietvertrag ausgestellt, wenn beide Mitglieder der Genossenschaft werden. Der Vorstand kann in besonderen Fällen abweichende Regelungen beschliessen.

- 2 Die Mieter:innen sind verpflichtet, selbst in der von ihnen gemieteten Wohnung zu wohnen und dort ihren zivilrechtlichen Wohnsitz zu haben.
- 3 Die ganze oder teilweise Untervermietung eines Mietobjekts oder einzelner Zimmer ist nur mit vorgängiger schriftlicher Zustimmung des Hausvereins und der Genossenschaft zulässig. Die Zustimmung zu einem entsprechenden Gesuch kann aus den in Art. 262 Abs. 2 OR genannten Gründen verweigert werden. Als wesentliche Nachteile bei einer Untervermietung des ganzen Mietobjekts gelten insbesondere deren mehr als einjährige Dauer, die mehr als zweimalige Untervermietung im laufenden Mietverhältnis sowie der Umstand, dass die Mitglieder nicht eindeutig darlegen können, dass sie das Mietobjekt nach Ablauf der Untervermietung wieder selbst bestimmungsgemäss nutzen werden. Die tage- oder wochenweise Untervermietung an Dritte respektive der unter Vermittlung von kommerziellen Plattformen tage- oder wochenweise Mietobjektstausch mit Dritten kann einen wesentlichen Nachteil darstellen, da diese Personen sich aufgrund der kurzen Untermiete respektive Mietobjektsnutzung nicht im Rahmen der Selbstverwaltung engagieren können. Dies wird daher nur in Ausnahmefällen bewilligt. Eine Ausschreibung auf kommerziellen elektronischen Plattformen wie z.B. Airbnb darf nur ausnahmsweise erfolgen und ist für jede Untervermietung nur nach vorgängiger schriftlicher Genehmigung durch den Hausverein und die Genossenschaft erlaubt. Einzelheiten kann der Hausverein in einem Vermietungsreglement regeln. Die Bedingungen des Hauptmietverhältnisses müssen eingehalten werden. Untermieter:innen müssen nach spätestens einem Jahr der Genossenschaft beitreten.
- 4 Der Vorstand sorgt dafür, dass die Mieter:innen über allfällige Auflagen aufgrund staatlicher Wohnbauförderung oder anderer Auflagen bei subventionierten Wohnungen informiert werden und sich zu deren Einhaltung verpflichten.

3. Mitgliedschaft

3.1. Mitglieder

- 1 Mitglied der Genossenschaft kann jede volljährige natürliche und jede juristische Person werden, die sich mit mindestens einem Genossenschaftsanteil mit einem Nennwert von CHF 2'000 am Genossenschaftskapital beteiligt. Die Mitgliederzahl ist unbeschränkt. Der Vorstand führt ein Mitgliederregister.
- 2 Die Aufnahme erfolgt aufgrund eines schriftlichen Beitrittsgesuchs nach vollständiger Einzahlung der erforderlichen Genossenschaftsanteile durch einen Vorstandsbeschluss. Der Vorstand entscheidet endgültig. Der Vorstandsbeschluss ist massgebend für den Beginn der Mitgliedschaft.
- 3 Für Genossenschaftsanteile werden keine Anteilscheine ausgegeben. Jedes Mitglied erhält jährlich eine Bestätigung über die Höhe seiner Beteiligung.

3.2. Pflichten der Mitglieder

Die Mitglieder sind verpflichtet:

- a) die Interessen der Genossenschaft und des betreffenden Hausvereins verantwortungsvoll zu wahren,
- b) auf Genossenschafter:innen, Bewohner:innen, Gewerbetreibende, Nachbar:innen und Besucher:innen von Liegenschaften der Genossenschaft Rücksicht zu nehmen,

- c) den Statuten und Beschlüssen der Genossenschaftsorgane und des betreffenden Hausvereins nachzuleben und zum guten Zusammenleben beizutragen,
- d) nach Kräften in genossenschaftlichen Gremien sowie im betreffenden Hausverein mitzuwirken.

3.3. Ende der Mitgliedschaft

Die Mitgliedschaft erlischt:

- a) bei natürlichen Personen durch Austritt, Ausschluss oder Tod,
- b) bei juristischen Personen durch Austritt, Ausschluss oder Auflösung,
- c) durch Auflösung der Genossenschaft.

3.4. Austritt

- 1 Ein Austritt muss unter Einhaltung einer einjährigen Kündigungsfrist auf das Ende des Geschäftsjahres schriftlich erklärt werden. Wenn ein Beschluss zur Auflösung der Genossenschaft gefasst ist, kann der Austritt nicht mehr erklärt werden.
- 2 Der Vorstand kann in begründeten Fällen den Austritt auch unter Beachtung einer kürzeren Kündigungsfrist oder auf einen anderen Zeitpunkt bewilligen.
- 3 Ist das ausscheidende Mitglied Mieter:in eines Genossenschaftsobjekts, setzt der Austritt die Kündigung des Mietverhältnisses voraus.

3.5. Ausschluss

- 1 Ein Mitglied kann jederzeit durch den Vorstand aus der Genossenschaft ausgeschlossen werden, wenn ein wichtiger Grund oder einer der nachfolgenden Ausschlussgründe vorliegt:
 - a) Verletzung genereller Mitgliedschaftspflichten, Missachtung von Beschlüssen der Generalversammlung oder des Vorstands sowie vorsätzliche Schädigung des Ansehens oder der wirtschaftlichen Belange der Genossenschaft,
 - b) Verletzung genereller Mitgliedschaftspflichten des betreffenden Hausvereins oder Missachtung von Beschlüssen des Vorstands oder der Mitgliederversammlung des betreffenden Hausvereins sowie vorsätzliche Schädigung des Ansehens oder der wirtschaftlichen Belange des betreffenden Hausvereins,
 - c) Missachtung der Bestimmungen der Statuten der Genossenschaft oder eines allfälligen Vermietungsreglements des Hausvereins,
 - d) unzulässige Untermiete,
 - e) wenn das Mitglied die Wohnung nicht dauernd selbst bewohnt oder darin keinen zivilrechtlichen Wohnsitz begründet und aufrechterhält,
 - f) Zweckentfremdung des Mietobjekts, namentlich wenn das Mietobjekt und dazugehörige Nebenräume, die zur Wohnnutzung vermietet sind, vorwiegend zu geschäftlichen Zwecken benutzt werden,
 - g) Beschluss des zuständigen Organs über Umbau, Abbruch oder Verkauf der Liegenschaft,
 - h) Vorliegen eines ausserordentlichen mietrechtlichen Kündigungsgrunds, insbesondere nach den Art. 257d OR, 257f OR, 266g OR, 266h OR sowie anderer Verletzungen des Mietvertrags,
 - i) Verletzung von Bestimmungen der Wohnbauförderung oder anderer Subventionsbestimmungen, aufgrund derer das Mietverhältnis gekündigt werden muss.
- 2 Dem Ausschluss hat erstens ein erfolgloser Schlichtungsversuch durch den Vorstand, die Geschäftsstelle oder eines vom Vorstand eingesetzten Gremiums vorauszugehen. Ein Schlichtungsversuch ist nicht nötig in den Fällen von Abs. 1 Bst. g bzw. j oder bei Vorliegen eines

ausserordentlichen mietrechtlichen Kündigungsgrundes nach Art. 257f Abs. 3, Art. 257d bzw. 266g OR. Dem Ausschluss hat zweitens eine entsprechende Mahnung voranzugehen. Weder Mahnung noch Schlichtungsversuch sind vorzusehen, wenn eine mietrechtliche Kündigung nach Art. 257f Abs. 4 OR erfolgt.

- 3 Die Genossenschaft muss den betroffenen Hausverein vor einem Ausschluss informieren.
 - 4 Der Beschluss über den Ausschluss ist dem betreffenden Mitglied durch eingeschriebenen Brief mit Begründung und Hinweis auf die Möglichkeit der Berufung an die Generalversammlung zu eröffnen. Der ausgeschlossenen Person steht während 30 Tagen nach Empfang der Mitteilung das Recht der Berufung an die Generalversammlung zu. Die Berufung hat keine aufschiebende Wirkung, doch hat die ausgeschlossene Person das Recht, der Generalversammlung ihre Sicht selbst darzulegen.
 - 5 Die Anrufung einer richterlichen Instanz nach Art. 846 Abs. 3 OR innert drei Monaten bleibt vorbehalten. Sie hat ebenfalls keine aufschiebende Wirkung.
 - 6 Die Kündigung des Mietvertrags richtet sich nach den mietrechtlichen Bestimmungen; sie setzt das Vorliegen eines Grundes voraus, der auch zum Ausschluss aus der Genossenschaft berechtigen würde.
- 3.6. Auflösung des Zusammenlebens von Ehepaaren und Paaren in eingetragener Partnerschaft
- 1 Weist ein Gericht in einem Eheschutzentscheid oder Trennungsurteil die Benützung der Wohnung dem:der Ehepartner:in des Mitglieds zu, kann der Vorstand mit dessen Einverständnis den Mietvertrag auf den:die andere:n Ehepartner:in übertragen. Eine solche Übertragung setzt die Mitgliedschaft oder deren Erwerb durch die in der Wohnung verbleibende Person sowie die Übernahme sämtlicher Pflichtanteile (Art. 3.1 Abs. 1, Art. 4.3) voraus. Das Mitglied, dem die Benützung der Wohnung nicht zugewiesen wurde, hat keinen Anspruch auf Zuweisung einer anderen Wohnung in der Genossenschaft. Dieselbe Regelung gilt beim Entscheid über die Aufhebung des Zusammenlebens der eingetragenen Partnerschaft.
 - 2 Weist das Gericht im Scheidungs- bzw. Auflösungsurteil Wohnung und Mietvertrag dem:der Ehepartner:in des Mitglieds zu, muss der:die Ehepartner:in, auf den:die der Mietvertrag übertragen wurde, sämtliche Pflichtanteile übernehmen. Das Mitglied, dem der Mietvertrag über die Wohnung nicht zugewiesen wurde, hat keinen Anspruch auf Miete einer anderen Wohnung in der Genossenschaft. Dieselbe Regelung gilt beim Urteil über die Auflösung der eingetragenen Partnerschaft.
 - 3 Die Vorschriften über die Verletzung von Bestimmungen der Wohnbauförderung, aufgrund deren die Genossenschaft das Mietverhältnis kündigen muss, bleiben vorbehalten.
 - 4 Die vermögensrechtlichen Folgen bezüglich der Genossenschaftsanteile richten sich nach dem entsprechenden Gerichtsentscheid bzw. der entsprechenden Konvention, wobei eine Auszahlung von Anteilskapital oder eine Rückzahlung von Pflichtdarlehen erst erfolgt, nachdem der:die in der Wohnung verbleibende Ehe- bzw. eingetragene Partner:in einen entsprechenden Betrag der Genossenschaft überwiesen hat.

4. **Finanzielle Bestimmungen**

4.1. Mittelbeschaffung

Die Genossenschaft beschafft die erforderlichen Mittel für Liegenschaften insbesondere aus:

- a) Genossenschaftsanteilen,
- b) Pflichtdarlehen,
- c) Freien Darlehen,
- d) Beanspruchung von Förderinstrumenten,
- e) Hypotheken und Baukrediten,
- f) Geschenken, Legaten, Förderbeiträgen und Zuwendungen.

4.2. Genossenschaftsanteile

- 1 Die Genossenschaftsanteile müssen voll einbezahlt werden.
- 2 Genossenschaftsanteile werden nicht verzinst.

4.3. Pflichtdarlehen

- 1 Mitglieder, die Räumlichkeiten der Genossenschaft mieten, müssen der Genossenschaft, zusätzlich zu den Genossenschaftsanteilen, Pflichtdarlehen zur Finanzierung der Liegenschaft gewähren. Die Pflichtdarlehen werden nicht verzinst. Die Pflichtdarlehen sind unkündbar, solange das Mitglied Räumlichkeiten der Genossenschaft mietet.
- 2 Der für Pflichtdarlehen zu gewährende Betrag ist nach den Anlagekosten des Mietobjekts abgestuft und beträgt maximal 10% der Anlagekosten.
- 3 Die Pflichtdarlehen stellen statutarische Beiträge im Sinne von Art. 867 OR dar.
- 4 Einzelheiten regelt die Generalversammlung in einem Reglement.

4.4. Freie Darlehen

- 1 Natürliche und juristische Personen können der Genossenschaft Darlehen zur Verfügung stellen.
- 2 Zur Finanzierung der Liegenschaft ist der Hausverein verpflichtet, freie Darlehen zu beschaffen.
- 3 Einzelheiten regelt die Generalversammlung in einem Reglement.

4.5. Fonds

- 1 Die Genossenschaft unterhält einen Pflichtdarlehens-, einen Solidaritäts- und einen Innovationsfonds. Einzelheiten regelt die Generalversammlung in Reglementen.
- 2 Zur Äufnung der Fonds kann die Generalversammlung Beiträge der Mieter:innen beschliessen.

4.6. Verpfändung, Übertragung und Abtretung

Jede Verpfändung oder sonstige Belastung von Genossenschaftsanteilen ist ausgeschlossen. Eine Übertragung von Darlehen und Genossenschaftsanteilen oder eine Abtretung von Darlehensforderungen ist nur nach vorgängiger schriftlicher Genehmigung des Vorstands möglich.

4.7. Rückzahlungen

- 1 Die Rückzahlung der Genossenschaftsanteile ausscheidender Mitglieder erfolgt innert Monatsfrist nach Genehmigung der Jahresrechnung nach ihrem Austritt.
- 2 In besonderen Fällen können Genossenschaftsanteile und Pflichtdarlehen vorzeitig, jedoch nie vor der Objektrückgabe, zurückbezahlt werden.

- 3 Ausscheidende Mitglieder bzw. deren Erb:innen haben keinen Anspruch auf das Genossenschaftsvermögen mit Ausnahme des Anspruchs auf Rückzahlung der einbezahlten Genossenschaftsanteile.
 - 4 Die Rückzahlung der Genossenschaftsanteile erfolgt zum Bilanzwert des Austrittjahres unter Ausschluss der Reserven und Fondseinlagen, höchstens jedoch zum Nennwert.
 - 5 Falls die Finanzlage der Genossenschaft es erfordert, ist die Generalversammlung berechtigt, die Rückzahlung von Genossenschaftsanteilen und Pflichtdarlehen um höchstens drei weitere Jahre hinauszuschieben.
- 4.8. Verrechnung von Forderungen
- Die Genossenschaft ist berechtigt, ihre gegenüber dem ausscheidenden Mitglied zustehende Forderungen mit seinen Genossenschaftsanteilen und den Forderungen des Mitglieds aus Pflichtdarlehen oder freien Darlehen zu verrechnen.
- 4.9. Haftung der Mitglieder
- Für die Verbindlichkeiten der Genossenschaft haftet nur das Genossenschaftsvermögen. Jede Nachschusspflicht oder Haftbarkeit des einzelnen Mitglieds ist ausgeschlossen.
- 4.10. Entschädigung der Organe und Gremien
- 1 Den Mitgliedern der Organe und Gremien der Genossenschaft kann für ihre Tätigkeit eine massvolle Entschädigung ausgerichtet werden.
 - 2 Die Höhe der Entschädigung richtet sich nach dem Entschädigungsreglement. Ausgenommen sind die Entschädigung der Revisionsstelle und der Schlichtungsstelle. Sie richten sich nach den branchenüblichen Ansätzen.
 - 3 Die Ausrichtung von Tantiemen an Mitglieder der Genossenschaft oder ihrer Organe oder Gremien ist ausgeschlossen.
 - 4 Die Gesamtsumme der Entschädigungen aller Organe und Gremien ist in der Erfolgsrechnung auszuweisen.
- 4.11. Jahresrechnung und Geschäftsjahr
- 1 Die Jahresrechnung besteht aus Bilanz, Erfolgsrechnung und Anhang und wird nach den Grundsätzen der ordnungsgemässen Buchführung so aufgestellt, dass die Vermögens-, Finanzierungs- und Ertragslage der Genossenschaft zuverlässig beurteilt werden kann. Massgebend sind die entsprechenden Artikel des Obligationenrechts, weitere gesetzliche Vorschriften, insbesondere jene der Wohnbauförderung, sowie die branchenüblichen Grundsätze.
 - 2 Die Jahresrechnung ist der Revisionsstelle zur Prüfung zu unterbreiten.
 - 3 Geschäftsjahr ist das Kalenderjahr.
- 4.12. Rücklagen und Wertberichtigungen
- 1 Der Erfolgsrechnung sind jährlich, auf die Erneuerungsstrategie der Genossenschaft abgestimmte, angemessene Einlagen in die Erneuerungsfonds zu belasten.
 - 2 Dem Wertverzehr der Immobilien ist mit angemessenen, regelmässigen Abschreibungen Rechnung zu tragen. Sie richten sich in der Regel nach den steuerlichen Richtlinien und werden nach der indirekten Methode in der Bilanz dargestellt. Ist die Genossenschaft Baurechtsnehmerin, wird

der Erfolgsrechnung jährlich eine Einlage in die Wertberichtigung für Heimfall belastet. Falls deren Höhe nach den Vorgaben der Baurechtsverträge im Voraus bestimmbar ist, wird dabei diesem Betrag, andernfalls den steuerlich zulässigen Abschreibungen, angemessen Rechnung getragen.

- 3 Bei staatlich geförderten Wohnungen haben Rücklagen und Wertberichtigungen den Vorschriften der Wohnbauförderung zu entsprechen.
- 4 Die Mittel der Fonds werden im Rahmen der Gesamtrechnung von der Revisionsstelle überprüft.

5. Organisation

5.1. Organe und Gremien

Die Organe der Genossenschaft sind:

- die Generalversammlung,
- der Vorstand,
- die Geschäftsprüfungskommission,
- die Revisionsstelle,
- die Schlichtungsstelle,
- die Solidaritätskommission.

Die Gremien der Genossenschaft sind:

- der Häuserrat.

Der Vorstand erlässt die Reglemente der Gremien. Der Vorstand kann weitere Gremien einsetzen und entsprechende Reglemente erlassen.

5.2. Generalversammlung

- 1 Die Generalversammlung ist das oberste Organ der Genossenschaft.
- 2 Ihr stehen folgende Befugnisse zu:
 - a) Änderung und Ergänzung der Statuten der Genossenschaft,
 - b) Genehmigung des Jahresberichts des Vorstands,
 - c) Abnahme der Jahresrechnung und Beschlussfassung über die Verwendung des Bilanzgewinns,
 - d) Kenntnissnahme der Berichte der Geschäftsprüfungskommission und der Revisionsstelle,
 - e) Entlastung der Mitglieder des Vorstands,
 - f) Wahl des Präsidiums oder Co-Präsidiums und der übrigen Mitglieder des Vorstands sowie der Mitglieder der Geschäftsprüfungskommission, der Revisionsstelle, der Schlichtungsstelle und der Solidaritätskommission,
 - g) Beschlussfassung über Auflösung oder Fusion der Genossenschaft,
 - h) Beschlussfassung auf Antrag von Mitgliedern, der Geschäftsprüfungskommission, Hausvereinen oder des Häuserrats, soweit diese Anträge der Beschlussfassung durch die Generalversammlung unterliegen,
 - i) Beschluss über alle weiteren Geschäfte, die vom Vorstand der Generalversammlung unterbreitet werden,
 - j) Behandlung von Rekursen von ausgeschlossenen Mitgliedern und Beschluss über die Verzögerung der Rückzahlungen von Genossenschaftsanteilen und Pflichtdarlehen,
 - k) Beschlussfassung folgender Reglemente:
 - Reglement Liegenschaftsverkauf und Projektgenehmigung,
 - Darlehensreglement,
 - Entschädigungsreglement,

Reglement der Geschäftsprüfungskommission,
Reglemente des Solidaritätsfonds, des Innovationsfonds und des Pflichtdarlehensfonds,
Reglement der Schlichtungsstelle,
Reglement der Solidaritätskommission,
Reglement der Selbstverwaltung,

- l) Beschlussfassung über Beiträge zur Äufnung des Pflichtdarlehens-, des Solidaritäts- und des Innovationsfonds durch Mieter:innen.
- m) Beschlussfassung über Beiträge aus dem Innovationsfonds, welche die Kompetenz des Vorstands gemäss Reglement Innovationsfonds überschreiten,
- n) Beschlussfassung über den Erwerb von Liegenschaften sowie Realisierung von Projekten, welche die Kompetenz des Vorstands gemäss dem Reglement Liegenschaftenkauf und Projektgenehmigung überschreiten,
- o) Beschlussfassung über den Verkauf von Liegenschaften und die Einräumung von selbstständigen Baurechten.

- 3 Anträge gemäss Bst. h) müssen dem Vorstand bis spätestens 60 Tage vor der ordentlichen Generalversammlung schriftlich eingereicht werden.

Einberufung, Beschlussfähigkeit und Leitung

- 4 Die ordentliche Generalversammlung findet alljährlich innerhalb der ersten Jahreshälfte statt. Der Termin wird spätestens 90 Tage im Voraus bekannt gegeben.
- 5 Die Einladung zur Generalversammlung hat mindestens 14 Tage vor der Versammlung unter Bekanntgabe der Traktanden zu erfolgen.
- 6 Über Geschäfte kann nur abgestimmt werden, wenn diese traktandiert sind. Zur Stellung von Anträgen im Rahmen der Traktanden bedarf es keiner vorgängigen Ankündigung.
- 7 Die Generalversammlung ist beschlussfähig, wenn sie statutengemäss einberufen worden ist.
- 8 Die Generalversammlung wird von einem Mitglied des Vorstands geleitet. Tritt der Vorstand in den Ausstand, bestimmt die Versammlung den Tagesvorsitz.

Stimmrecht

- 9 Jedes Mitglied hat in der Generalversammlung eine Stimme.
- 10 Es kann sich durch ein anderes Mitglied mittels schriftlicher Vollmacht vertreten lassen. Ein Mitglied kann höchstens ein weiteres Mitglied vertreten.
- 11 Bei Beschlüssen über die Entlastung der Mitglieder des Vorstands haben die Vorstandsmitglieder kein Stimmrecht.

Abstimmungen und Wahlen

- 12 Wahlen und Abstimmungen erfolgen offen, sofern nicht ein Drittel der abgegebenen Stimmen die geheime Durchführung verlangt. Der Vorstand kann die geheime und/oder elektronische Stimmabgabe für ausgewählte oder alle Abstimmungen respektive Wahlen an einer Generalversammlung anordnen.
- 13 In besonderen Situationen kann eine Generalversammlung mit elektronischen Mitteln ohne Tagungsort durchgeführt werden. Der Vorstand regelt die Verwendung elektronischer Mittel. Er stellt sicher, dass die Identität der Teilnehmer:innen feststeht, die Voten in der

Generalversammlung unmittelbar übertragen werden, alle Teilnehmer:innen Anträge stellen und sich an der Diskussion beteiligen können und das Abstimmungsergebnis nicht verfälscht werden kann.

- 14 Treten während einer Generalversammlung technische Probleme auf, sodass die Generalversammlung nicht ordnungsgemäss durchgeführt werden kann, so muss sie wiederholt werden. Beschlüsse, welche eine Generalversammlung vor dem Auftreten der technischen Probleme gefasst hat, bleiben gültig.
- 15 Die Generalversammlung fasst ihre Beschlüsse mit einfacher Mehrheit. Bei Wahlen gilt im ersten Wahlgang das absolute, im zweiten Wahlgang das relative Mehr. Stimmenthaltungen und ungültige Stimmen werden nicht mitgezählt.
- 16 Für Statutenänderungen ist die Zustimmung von zwei Dritteln der abgegebenen Stimmen notwendig. Vorbehalten bleibt die Änderung von Statutenbestimmungen, für die ein höheres Quorum erforderlich ist. In diesem Fall muss das in der zu ändernden Statutenbestimmung vorgesehene Quorum erfüllt werden. Die Art. 889 OR und Art. 18 Abs. 1 lit. d Fusionsgesetz (FusG) bleiben vorbehalten.
- 17 Für die Auflösung der Genossenschaft, die Fusion der Genossenschaft, den Verkauf von Liegenschaften und die Einräumung von selbstständigen Baurechten ist die Zustimmung von drei Vierteln der abgegebenen Stimmen notwendig.
- 18 Die Mitglieder des Vorstands, der Geschäftsprüfungskommission, der Revisionsstelle, der Schlichtungsstelle sowie der Solidaritätskommission werden jeweils für ein Jahr gewählt und sind wieder wählbar. Wahlen innert einer Amtsdauer gelten bis zu deren Ablauf. Für den Vorstand gilt eine kumulative Amtszeitbeschränkung von 10 Jahren.
- 19 Über Beschlüsse und Wahlergebnisse wird ein Protokoll geführt, das durch die vorsitzende und die protokollführende Person zu unterzeichnen ist.

5.3. Ausserordentliche Generalversammlung

- 1 Eine ausserordentliche Generalversammlung wird einberufen, sofern diese:
 - a) von einer vorangegangenen Generalversammlung, vom Vorstand, von der Revisionsstelle oder von der Geschäftsprüfungskommission verlangt wird,
 - b) von zwei Hausvereinen oder einem Zehntel aller Mitglieder schriftlich durch eigenhändiges Unterzeichnen des Begehrens und unter Angabe des Verhandlungsgegenstandes verlangt wird.
- 2 Die ausserordentliche Generalversammlung hat innert 60 Tagen nach Eingang des Begehrens stattzufinden. Der geplante Termin muss spätestens 20 Tage im Voraus bekannt gegeben werden.

5.4. Vorstand

Wahl und Wählbarkeit

- 1 Der Vorstand besteht aus wenigstens fünf bis maximal neun Mitgliedern. Vorstandsmitglieder müssen Genossenschafter:innen sein. Das Präsidium oder das Co-Präsidium wird von der Generalversammlung bestimmt; im Übrigen konstituiert sich der Vorstand selbst. Die Mehrheit der Mitglieder des Vorstands sollten Mieter:innen in Gesewo-Häusern sein.
- 2 Nicht wählbar bzw. zum Rücktritt verpflichtet sind Personen, die in dauernder wesentlicher geschäftlicher Beziehung zur Genossenschaft stehen.

- 3 Vorstandsmitglieder müssen in den Ausstand treten, wenn Geschäfte behandelt werden, die ihre eigenen Interessen oder die Interessen von ihnen nahestehenden natürlichen oder juristischen Personen betreffen.
- 4 Kein Ausstand ist erforderlich bei Entscheiden, die als allgemeine Regelung oder Massnahme eine Mehrzahl von Genossenschafter:innen bzw. Mieter:innen in gleicher Weise betreffen, auch wenn Vorstandsmitglieder als Mieter:innen davon mitbetroffen sind.
- 5 Verträge der Genossenschaft mit Vorstandsmitgliedern oder ihnen nahestehenden natürlichen oder juristischen Personen sind höchstens zu Drittbedingungen (Marktwert) abzuschliessen. In solchen Fällen ist der Vertrag schriftlich abzuschliessen. Dieses Erfordernis gilt nicht für Verträge des laufenden Geschäfts, bei denen die Leistung der Genossenschaft den Wert von CHF 1'000 nicht übersteigt.
- 6 Falls der gesamte Vorstand in den Ausstand treten muss, ist für das Geschäft ein Genehmigungsbeschluss von der Generalversammlung einzuholen.
- 7 Einzelheiten regelt der Vorstand im Organisationsreglement.

Aufgaben des Vorstands

- 8 Der Vorstand ist im Rahmen der gesetzlichen und statutarischen Bestimmungen für die Verwaltung und für die Geschäfte der Genossenschaft zuständig, die nicht ausdrücklich einem anderen Organ vorbehalten sind, insbesondere:
 - a) Mieten und Mietverträge,
 - b) Selbstverwaltungsverträge und Genehmigung der Statuten der Hausvereine,
 - c) Reglemente, Pflichtenhefte und Richtlinien der Genossenschaft, soweit diese nicht in der Befugnis der Generalversammlung liegen,
 - d) Unterhaltsbeiträge für die Hausvereine,
 - e) Aufnahme von Mitgliedern.
- 9 Er bestimmt die zeichnungsberechtigten Personen und die Art ihrer Zeichnung, wobei nur Kollektivunterschrift zu zweien erteilt werden darf.
- 10 Er erstellt für jedes Geschäftsjahr einen Geschäftsbericht, der sich aus der Jahresrechnung (Art. 4.11) und dem Jahresbericht zusammensetzt. Der Jahresbericht stellt den Geschäftsverlauf sowie die wirtschaftliche Lage der Genossenschaft dar und gibt die Prüfungsbestätigung der Revisionsstelle wieder.

Kompetenzdelegation

- 11 Der Vorstand ist ermächtigt, die Geschäftsführung oder einzelne ihrer Aufgaben an eines oder mehrere seiner Mitglieder, an ständige oder Ad-hoc-Kommissionen, an Ausschüsse und/oder an eine oder mehrere Personen zu übertragen, die nicht Mitglieder zu sein brauchen (Geschäftsstelle). Kommissionsmitglieder müssen nicht Mitglied der Genossenschaft sein.
- 12 Der Vorstand erlässt ein Organisationsreglement, welches die Aufgaben von Vorstand, Ausschüssen, Kommissionen und Geschäftsstelle festlegt sowie die Berichterstattungspflicht regelt.

Vorstandssitzungen und Beschlussfähigkeit

- 13 Vorstandssitzungen werden vom Präsidium, Co-Präsidium oder Vize-Präsidium einberufen, so oft dies die Geschäfte erfordern, ferner wenn mindestens ein Drittel der Vorstandsmitglieder die Einberufung einer Vorstandssitzung verlangen.
- 14 Der Vorstand ist bei physischer oder virtueller Teilnahme der Mehrheit seiner Mitglieder beschlussfähig. Beschlüsse werden mit einfachem Mehr gefasst. Stimmhaltungen werden nicht mitgezählt. Bei Stimmgleichheit hat die vorsitzende Person den Stichentscheid.
- 15 Bei Liegenschaftskäufen ist das einfache Mehr aller Vorstandsmitglieder erforderlich.
- 16 Der Vorstand kann Beschlüsse auch auf dem Zirkularweg fassen. Ein Zirkularbeschluss ist angenommen, wenn ihm die Mehrheit sämtlicher Vorstandsmitglieder zustimmt und kein Vorstandsmitglied eine mündliche Beratung verlangt hat. Der Zirkularbeschluss ist in das Protokoll der nächsten Vorstandssitzung aufzunehmen.
- 17 Über die Verhandlungen und Beschlüsse des Vorstands ist ein Protokoll zu führen. Das Protokoll ist von der vorsitzenden und der protokollführenden Person zu unterzeichnen.

5.5. Revisionsstelle

- 1 Als Revisionsstelle wählt die Generalversammlung eine:n zugelassene:n Revisor:in oder eine zugelassene Revisionsunternehmung nach dem Revisionsaufsichtsgesetz (Art. 5 ff. RAG und Art. 727a OR) jeweils für ein Geschäftsjahr bis zur Abnahme der entsprechenden Jahresrechnung.
- 2 Die Revisionsstelle muss unabhängig sein. Das Mitwirken bei der Buchführung und das Erbringen anderer Dienstleistungen für die zu prüfende Gesellschaft sind untersagt.
- 3 Die Revisionsstelle führt eine eingeschränkte Revision nach Art. 729ff. OR durch.
- 4 Die Revisionsstelle legt der ordentlichen Generalversammlung rechtzeitig einen schriftlichen Bericht über das Ergebnis der Prüfung vor.
- 5 Der Revisionsstelle ist jederzeit, auch ohne Voranmeldung, Einsicht in die gesamte Geschäfts- und Rechnungsführung zu gewähren. Es sind ihr alle gewünschten Auskünfte zu erteilen. Sie ist zu Zwischenrevisionen berechtigt.
- 6 Die Revisionsstelle ist verpflichtet, jede wesentliche von ihr festgestellte Unregelmässigkeit dem Vorstand mitzuteilen.

5.6. Geschäftsprüfungskommission

- 1 Die Geschäftsprüfungskommission besteht aus mindestens drei Genossenschaftsmitgliedern. Die Hausvereine sollen angemessen vertreten sein.
- 2 Die Geschäftsprüfungskommission kontrolliert die Tätigkeit des Vorstands und der Hausvereine auf Einhaltung der Statuten und der Reglemente sowie der Beschlüsse der Generalversammlung. Einzelheiten regelt die Generalversammlung in einem Reglement.
- 3 Die Geschäftsprüfungskommission erstattet an der ordentlichen Generalversammlung Bericht.

5.7. Schlichtungsstelle

- 1 Die Schlichtungsstelle bietet Unterstützung bei der Bearbeitung von Konflikten. Einzelheiten regelt die Generalversammlung in einem Reglement.

- 2 Vor Beschreiten des Rechtswegs ist ein Schlichtungsverfahren anzustreben.
- 3 Die Schlichtungsstelle erstattet der ordentlichen Generalversammlung Bericht.

5.8. Solidaritätskommission

- 1 Die Solidaritätskommission ist zuständig für den Vollzug der Reglemente des Pflichtdarlehens- und des Solidaritätsfonds. Einzelheiten regelt die Generalversammlung in einem Reglement.
- 2 Sollte eine Vakanz zu einer Handlungsunfähigkeit der Solidaritätskommission führen, ist der Vorstand berechtigt, einmalig oder interimistisch bis zur nächsten ordentlichen Generalversammlung eine Person nachzubesetzen.

5.9. Häuserrat

- 1 Jeder Hausverein delegiert mindestens eine:n Vertreter:in in den Häuserrat.
- 2 Der Häuserrat konstituiert sich selbst. Einzelheiten regelt der Vorstand in einem Reglement.
- 3 Die Befugnisse des Häuserrats sind:
 - a) Antragstellung an die Generalversammlung
 - b) Stellungnahmen zu allen Geschäften der Generalversammlung
 - c) Stellungnahme zum Budgetentwurf des Vorstands
 - d) Stellungnahme zu strategischen Geschäften
- 4 Zu wichtigen Geschäften holen die Mitglieder des Häuserrats die Haltung ihres Hausvereins ein.

6. Der Hausverein

6.1. Mitgliedschaft

- 1 Der Hausverein umfasst alle Mieter:innen von Wohn- und Gewerberäumen der jeweiligen Liegenschaft.
- 2 Der Hausverein entscheidet, ob Untermieter:innen Mitglied des Hausvereins sein müssen.
- 3 Eine Unterteilung einer grösseren Überbauung in mehrere Hausvereine ist möglich.

6.2. Organisation

- 1 Die Hausgemeinschaft organisiert sich als Verein und hält ihre Organisationsform und Grundsätze in Statuten schriftlich fest.
- 2 Zur Wahrung der Interessen der Genossenschaft müssen die Statuten sowie Statutenänderungen dem Vorstand der Genossenschaft zur Genehmigung vorgelegt werden.
- 3 Anträge an die Generalversammlung der Genossenschaft müssen von der Mitgliederversammlung des Hausvereins beschlossen werden.

6.3. Haftung

Der Hausverein haftet für seine Verbindlichkeiten gegenüber der Genossenschaft und anderen Gläubiger:innen mit seinem Vermögen.

6.4. Rechte und Pflichten

- 1 Der Hausverein hat das Recht und die Pflicht, bei der Planung und Durchführung von baulichen Massnahmen mitzuwirken. Die Verantwortung für die Erneuerungsplanung der Liegenschaften

liegt bei der Genossenschaft. Werterhaltende oder wertvermehrnde Massnahmen und/oder Renovationen, welche aus baulicher, finanzieller, sozialer und/oder ökologischer Sicht dringend und wichtig sind, kann die Genossenschaft auch gegen den Willen des Hausvereins beschliessen und durchführen.

- 2 Die Genossenschaft erstellt die Jahresrechnungen zum Betrieb und Unterhalt der einzelnen Liegenschaften. Der Hausverein hat jederzeit das Recht, Einsicht in die Jahresrechnung der ihn betreffenden Liegenschaft zu nehmen.
- 3 Das Unterhaltsbudget wird durch den Hausverein oder die Genossenschaft in Zusammenarbeit erstellt und durch die Genossenschaft genehmigt.
- 4 Die Erstellung der Jahresrechnung über die vereinseigenen Finanzen ist Aufgabe des Hausvereins.

6.5. Vermietung

- 1 Die Vermietung der Mietobjekte erfolgt auf Antrag des Hausvereins durch die Genossenschaft.
- 2 Der Hausverein berücksichtigt bei der Auswahl der Mieter:innen für Wohnungen insbesondere die folgenden Kriterien:
 - a) Integrationswille und Bereitschaft zum Engagement im Hausverein,
 - b) Belegung,
 - c) persönliche finanzielle Möglichkeiten,
 - d) Dringlichkeit des Wohnungswechsels,
 - e) Erfüllen der Subventionsbedingungen,
 - f) Dauer der Mitgliedschaft in der Genossenschaft.
- 3 Der Hausverein hat ein Antragsrecht auf Kündigung eines Mietverhältnisses. Zuständig für die Verwaltung von Mietverhältnissen, inklusive Anpassung und Kündigung, ist die Genossenschaft.

7. Schlussbestimmungen

7.1. Auflösung durch Liquidation

- 1 Eine besonders zu diesem Zweck einberufene Generalversammlung kann die Auflösung der Genossenschaft durch Liquidation beschliessen.
- 2 Im Falle einer Liquidation werden die Genossenschaftsanteile nach Deckung der Passiven höchstens zum Nennwert ausbezahlt.
- 3 Der Vorstand führt die Liquidation nach den Vorschriften von Gesetz und Statuten durch, falls die Generalversammlung damit nicht besondere Liquidator:innen beauftragt.
- 4 Das Genossenschaftsvermögen, das nach Tilgung aller Schulden und der Rückzahlung der Genossenschaftsanteile zum Nennwert verbleibt, wird einer gemeinnützigen Wohnbaugenossenschaft mit der Auflage, es zur Förderung des gemeinnützigen Wohnungsbaus zu verwenden, übertragen.

7.2. Auflösung durch Fusion

- 1 Die Generalversammlung kann die Auflösung der Genossenschaft durch Fusion mit einem anderen gemeinnützigen Wohnbauträger beschliessen.
- 2 Die Vorbereitung der Fusion ist Sache des Vorstands.

7.3. Mitteilungen, Publikationen

- 1 Mitteilungen an die Mitglieder erfolgen in schriftlicher Form oder auf elektronischem Weg, sofern das Gesetz nicht zwingend etwas anderes vorschreibt.
- 2 Publikationsorgan für Bekanntmachungen an Dritte, falls gesetzlich vorgeschrieben, ist das Schweizerische Handelsamtsblatt.

8. Genehmigung durch das Bundesamt für Wohnungswesen (BWO)

Diese Statuten und ihre Änderungen bedürfen vor der Beschlussfassung durch die Generalversammlung einer Genehmigung durch das Bundesamt für Wohnungswesen (BWO), wenn Fördergelder des Bundes bezogen werden, sowie wenn das BWO der Genossenschaft die Gemeinnützigkeit nach dem Wohnraumförderungsgesetz (WFG) bescheinigen soll.

Letzte Änderungen am 06.06.2026 von der Generalversammlung angenommen.