

Vorstandssitzung vom 16.02.2026, 8.45 – 12.00 Uhr Beschlussprotokoll

Anwesend: Jürg Altwegg jal, Thomas Böni tbö, Yvonne Dünki ydü, Ken Geeler kge, Leila Hofmann lho, Stefan Kessler ske, Mathias Ritzmann mri, Eric Schirrmann esc (virtuell), Marina Wetzler mwe, Jonathan Kischkel jki
 Gäste: Sina Hollenstein uho (Tr. 6b)
 Sitzungsleitung: Yvonne Dünki ydü
 Sitzungsort: Geschäftsstelle, grosses Sitzungszimmer
 Protokoll: Jonathan Kischkel jki

Traktanden	Wer	I/D/E
0. VS-interner Teil	lho/VS	D
1. Begrüssung, Genehmigung Traktandenliste, Protokolle		
a. <i>Die Traktandenliste wird einstimmig genehmigt.</i>	alle	E
b. <i>Das Protokoll und das Beschlussprotokoll der Sitzung vom 12.01.2026 werden einstimmig genehmigt und verdankt.</i>	alle	E
2. Berichte		
a. Bericht der Präsidentin: u.a. Abwägung offener Brief Häuservernetzung, Grienen	lho	I
b. Bericht des Geschäftsführers: u.a. baldiger Austausch Personalausschuss	jki	I
c. Berichte aus den Ausschüssen – SOA: Besetzung, Überlegungen Gesewo-interner Wohnungswechsel, PD-Fonds – LIA: zirkulare Abstimmung für ein Haus-Angebot	alle	I
d. Berichte aus den Organen und Gremien: – Häuserrat: Jahresziele und Budget vorgestellt, struktureller Austausch am 1. April – GPK: konstruktiver, dichter Jahresaustausch durchgeführt – AG P60+: guten Austausch durchgeführt	jal/alle mri/jki esc/mwe	I I I
3. Liegenschaften & Bau		
a. Attikerstrasse: Begleitgruppensitzung durchgeführt, Phasenabschluss der Mitwirkung, Bauentscheid bald, Vertiefung Sozialprojekt in Arbeit	jal/ydü/ jki	I
b. Obertor: Kostenvoranschlag fixiert, Sozialprojekt wird vertieft, schwierige städtische Schnittstelle, Baugesuch wird die nächsten Tage eingereicht	tbö/ske/ jki	I/D
c. Akquisitionen: werden nicht öffentlich protokolliert	jki	I
d. Häuser mit Aufmerksamkeit: werden nicht öffentlich protokolliert	jki	I
4. Personal & Finanzen		

a.	Personal- und Finanzreporting Q4.2025: Handlungsbedarf bei den freien Darlehen und dem Pflichtdarlehensfonds, hohe Arbeitslast auf der GS	jki	I/D
b.	Budget 2026: auf VSS-März verschoben	-	I
c.	Handbuch Kostenmiete: Anpassung hinsichtl. finanzieller Auswirkung Stufenwahl <i>Der VS bestätigt einstimmig das revidierte Handbuch Kostenmiete, inkl. etwaiger Namens Kürzung des Förderbeitrags.</i>	jki/mri	E
5. Vorstandsprojekte			
a.	Projektüberblick: Projektballung bis GV, Sozialprojekte obt/awi ab Sommer	jki	I
b.	Risikomanagement: Vorschlag IKS – Unterschiedliche Ergänzungen und Massnahmen werden diskutiert und gemeinsam geschärft. Eine Rückkoppelung zur GPK wird als sinnvoll erachtet. <i>Der VS heisst den Stand gut und bittet, das finalisierte Dokument inkl. konkretem Prüfverfahren und Vorschlag zur Zuständigkeit in die nächste Sitzung zu bringen.</i>	jal/kge	D/E
c.	Schärfung Pflichtdarlehensfonds: Stand und Delegation <i>Der VS setzt eine Arbeitsgruppe ein, die eine Lösung für den knapp/temporär/ potenziell unterdeckten Pflichtdarlehensfonds ausarbeitet: ydü, mri, dhe, jki.</i>	lho/jki	E
d.	Vergünstigter Wohnraum: Bestätigung Vorgehen <i>Der VS bestärkt die Themensetzung der Projektgruppe.</i>	lho	I/E
6. Planung & Zuständigkeiten			
a.	Aufnahme Genossenschafter:innen <i>Der VS beschliesst einstimmig die Aufnahme von drei Personen in die Gesewo.</i>	dhe (jki)	E
b.	GV 2026: Stand der Planung, Traktanden, Zeitplanung	uho/lho	I/D
c.	Findungskommission VS: Zwischenbericht	ydü	I
d.	Termine: Arbeitshalbtag 23. März, Termine WBG, Rückblick Neujahrsapéro WBG	alle	D
7. Abschluss			
a.	Pendenzen	alle	D
b.	Varia: u.a. Anfrage WBG Waldrand	alle	I
c.	Blitzlicht, Rückmeldungen zur Sitzung	alle	D

Abkürzungen:

I: Info / D: Diskussion / E: Entscheid

VS: Vorstand / GS: Geschäftsstelle / GF: Geschäftsführer / HV: Hausverein / HR: Häuserrat / GPK: Geschäftsprüfungskommission

LEA: Leitungsausschuss / LIA: Liegenschaftenausschuss / FIA: Finanzausschuss / SOA: Sozialausschuss

Für das Protokoll

Jonathan Kischkel, Geschäftsführer

Yvonne Dünki, Vize-Präsidentin